

COMUNE DI CALATABIANO
(Prov. di Catania)

UFFICIO :Servizi Scolastici

DETERMINAZIONE

N. 38 DEL 07/11/2011

DETERMINAZIONE del RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 347 del 08/11/2011

OGGETTO: Liquidazione di fatture, emessa dalla Impresa "Siciliana Carbolio", per fornitura e somministrazione di gasolio da riscaldamento per gli edifici scolastici dell'Istituto Comprensivo "G.Macherione".

Il Responsabile del Servizio

VISTA la determinazione del responsabile del servizio n.78 del 20.12.2010, R.G.n.1202 del 24.12.2010, con la quale è stata impegnata la somma di €1.400,00, per la fornitura e somministrazione di gasolio da riscaldamento per gli edifici scolastici dell'Istituto Comprensivo "G.Macherione" di Calatabiano:

VISTE le fatture emesse dalla Ditta "Siciliana Carbolio S.p.A", con sede via G.La Rena, 90/A, Catania:

- Fattura n.372 del 31.01.2011 di €502,57, prot. n.2244 del 15.02.2011
- Fattura n.373 del 31.01.2011 di €376,93, prot. n.4691 del 01.04.2011
- Fattura n.374 del 31.01.2011 di €376,93, prot. n.4692 del 01.04.2011

VISTO che le suddette fatture sono imputate al cod.1.04.01.02/cap.1(imp.1523/2010) e cod.1.04.02.02/cap.1,(imp.1524/2010).

ACCERTATO che la fornitura e somministrazione del gasolio è stata eseguita e stata nulla osta per l'effettuazione del pagamento alla ditta creditrice:

VISTO il vigente Regolamento di contabilità:

DETERMINA

Per quanto citato in premessa:

1. **LIQUIDARE e PAGARE** alla Impresa "Siciliana Carbolio" S.p.A., con sede via S. Giuseppe La Rena, Catania, le fatture citate in premessa, per una somma complessiva di €1.256,43, imputata cod.1.04.01.02/cap.1 (imp.1523/2010) e cod.1.04.02.02/cap.1, (imp.1524/2010).
2. **ALLEGARE** alla presente la dichiarazione della ditta affidataria, concernente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art.3 L.136/2010.
3. **ACCREDITERE** la a somma di €1.256,43, mediante versamento presso Banca Nazionale del Lavoro, agenzia 4 CT codice IBAN: IT2600100516904000000006000.
4. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Ufficio di ragioneria, nonché all'Ufficio di segreteria, perché venga pubblicato per 15 giorni all'Albo pretorio comunale.

Il resp. le del Servizio
(Dott.ssa S. Di Bella)



Il Resp.le dell'Area Amministrativa
(Dr. S. Sparta)

